Унифицированная форма № Т-11а
Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 05.01.2004 № 1

		Код
муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №60 Красноармейского района Волгограда»	Форма по ОКУД	
	по ОКПО	22418846

	Номер документа	**Дата составления**
Приказ	**№ 121- ОД**	**от 03.09.2018 г.**

Об организации питания обучающихся

В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья учащихся 1-9 классов, руководствуясь законами Волгоградской области № 1111-ОД от 10.11.2005 г. «Об организации питания учащихся 1-11 классов в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области» со всеми изменениями и дополнениями, социального Кодекса Волгоградской области № от 31 декабря 2015 года N 246-ОД, на основании базы данных ТУ Красноармейского района Волгограда УСЗН АВО о получении ежемесячных государственных пособий на детей, справок из ТУ УСЗН АВО других районов города и Волгоградской области, Положения «Об организации питания учащихся в МОУ СШ № 60», личных заявлений родителей,

приказываю:

1. Организовать горячее питание учащихся в МОУ СШ № 60 с 03.09.2018 по 28.12.2018 года.
2. Обеспечить бесплатным питанием учащихся из малообеспеченных семей, многодетных семей, состоящих на учете у фтизиатра, с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов.
3. Организовать горячее питание в 1-9 классах за счет средств родителей.
4. Назначить ответственного за организацию горячего питания учащихся в 2018 -2019 учебном году учителя начальных классов Трачук Ирину Гавриловну.
5. Трачук Ирине Гавриловне, ответственной за организацию горячего питания учащихся:
   - ежедневно вести учет отсутствующих учащихся с отметкой в журнале установленного образца.
   - принимать и проверять документы на учащихся, имеющих право на бесплатное питание в текущем учебном году;
   - своевременно подавать информацию об изменениях в списках учащихся, получающих бесплатное питание;
   - своевременно готовить списки и проект приказа на обеспечение учащихся бесплатным питанием;
   - вести учет движения учащихся, поставленных на бесплатное питание;
   - ежедневно производить учет присутствующих детей в школе для уточнения количества детей, питающихся в этот день;
   - ежедневно выписывать талоны на количество отпущенных горячих завтраков;
   - ежемесячно предоставлять отчет по бесплатному питанию учащихся за месяц директору МОУ СШ № 60 и в отдел по питанию Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.

6. Классным руководителям предоставить списки учащихся, получающих льготное питание, заявления от родителей (законных представителей) учащихся на льготное питание, на утверждение директором школы в срок до 03.09.2018 года.
7. Классным руководителям при организации горячего питания учащихся в своих классах соблюдать график приема пищи, выполнять правила техники безопасности, культуры поведения и санитарные нормы в столовой до и во время приема пищи учащимися. Своевременно сообщать ответственному за организацию питания Трачук Ирине Гавриловне об отсутствии учащегося, получающего льготное питание и причинах отсутствия.
8. Утвердить график питания учащихся:

09.10 – 09.30 – организация питания 1- 2 классов;
10.10 – 10.30 – организация питания 3 - 4 классов;
11.10 – 11.30 – организация питания 5 - 7 классов
12.10 – 12.25 – организация питания 8 - 9 классов.

9. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Директор МОУ СШ № 60 Л.В. Бородинова